

事業單位因應新型冠狀病毒肺炎大流行疫情應變計畫建議

謝怡君 醫師

臺安醫院 環境及職業醫學科

ichun.hsieh@eomedicalgroup.com

2020.02.20



目 錄

	頁次
疾病簡介	2
臨床表現與嚴重程度	2
診斷與治療	2
預防方式	2
疫情人力資源管理	2
因應邊境檢疫影響	3
協助生病及暴露員工	4
國內疫情等級&政策重點 / 對事業單位的建議 (第四級、第三級)	5
國內疫情等級&政策重點 / 對事業單位的建議 (第二級)	7
國內疫情等級&政策重點 / 對事業單位的建議 (第一級)	9
國內疫情等級&政策重點 / 對事業單位的建議 (國內外大流行階段)	10
國內疫情等級&政策重點 / 對事業單位的建議 (新型冠狀病毒肺炎大流行結束後 復原期)	11
附錄 1: 因應流感大流行營運持續計畫的檢核表	12
附錄 2: 員工出差旅遊控制表	15
附錄 3: 疑似傳染性呼吸道疾患篩檢問卷	16

疾病簡介

冠狀病毒(CoV)是造成人類與動物疾病的重要病原體。已知會感染人類的冠狀病毒包括 alpha CoV 的 HCoV-229E, HCoV-NL63 以及 beta CoV 的 HCoV-HKU1, HCoV-OC43, MERS-CoV, SARS-CoV, 和最新發現的 2019-nCoV(2019 新型冠狀病毒肺炎或武漢肺炎病毒)。除已知會感染人類的七種冠狀病毒以外,其他的動物宿主包括蝙蝠(最大宗)、豬、牛、火雞、貓、狗、雪貂等。並有零星的跨物種傳播報告。大部分人類冠狀病毒的傳播途徑以直接接觸帶有病毒的分泌物或飛沫傳染為主。部分動物的冠狀病毒會讓動物出現腹瀉症狀,可以在糞便當中找到病毒,可能藉此造成病毒傳播。

臨床表現與嚴重程度

人類感染冠狀病毒以呼吸道症狀為主,包括鼻塞、流鼻水、咳嗽、發燒等一般上呼吸道感染症狀。另外也有少部分會出現較嚴重的呼吸道疾病,如肺炎等。一般人類感染冠狀病毒以五歲以下兒童為主,但也有成年人與老年人罹患肺炎的報告,或使得原先的慢性阻塞性肺病之病情加重。偶有死亡個案但比例甚低。MERS-CoV 與 SARS-CoV 的臨床表現則比一般人類冠狀病毒嚴重許多。如 SARS 的個案有兩成需要加護病房治療,致死率約一成。動物感染冠狀病毒會有腹瀉等腸胃道症狀,故研究者也懷疑人類感染冠狀病毒可能有類似症狀,但目前都未能獲得證實。另外有零星報告指出,部分的冠狀病毒可以感染神經細胞,故可能造成神經系統疾病如腦炎等。也有一份報告指出冠狀病毒感染和川崎症可能相關,但未能獲得證實。

診斷與治療

冠狀病毒不容易以組織培養方式分離出來。PCR 為人類冠狀病毒之檢驗首選,且可研究其流行病學與病毒演化。也可採用免疫螢光抗原染色法。目前所有的冠狀病毒並無特定推薦的治療方式,多為採用支持性療法。SARS 流行期間曾有許多抗病毒藥物被使用來治療病患,但其效果均未被確認。

預防方式

目前未有疫苗可用來預防冠狀病毒感染。建議的預防措施與其他呼吸道感染相同,包括勤洗手、妥善處理口鼻分泌物等等。

疫情人力資源管理 (主要參考疾管署 2007 年機關企業因應流感大流行營運持續指引) 天然災害造成業務中斷多與硬體設備相關,然而新型冠狀病毒肺炎大流行時,主要是如何妥善規劃人力以免營運中斷。故擬定人力資源管理計畫時,要考慮新型冠狀病毒肺炎大流行可能持續 8 週以上,且疫情高峰時期可能持續 2 週以上。

以下為計畫訂定時的基本假定：

- ◆ 新型冠狀病毒肺炎大流行的衝擊是全面性，甚至世界性的，屆時可能難以尋求外援。
- ◆ 如工作場所位於疫區，公司內可能會有 50% 以上的缺席率，許多員工因生病、或須照顧家庭成員，甚至是拒絕上班。
- ◆ 大流行期間，可能將有 15-35% 或更多員工患病，大約 2% 患病員工可能死亡。
- ◆ 最嚴重的狀況是 100% 缺席率，當所有員工或因生病、或因需要照顧家庭成員，或被限制外出等。
- ◆ 每名患病員工至少有 14 天無法到公司工作。
- ◆ 工作場所的傳染模式會影響到後續的缺席狀況。

至於是否改變輪班制度或引進額外的人力支援，可就以下項目加以考慮：

- ◆ 為維持核心業務運作，需要多少核心人員與哪些關鍵技術？
- ◆ 如何將員工的感染風險降至最低？
- ◆ 可能運用的額外人力資源為何？
- ◆ 當員工缺席率太高，以致威脅到公司運作時，由誰決定暫停營運？
- ◆ 當疫情警訊初發時，有無可能讓全部或大部分員工居家上班？

新型冠狀病毒肺炎大流行可能持續分階段影響國內外不同地區，有分公司的企業，可預先規劃將疫情嚴峻地區業務轉移到非流行地區、或疫情已結束地區。此外，不同國家的風險程度與疫情因應能力亦有差別，因此在海外地區有分公司的企業，需特別考量儲備與訓練備援人力(如人力外包、納入不同業務性質員工或退休人員)。

事業單位應考量本身型態、規模、特殊性及職安相關法規，來研訂人力資源管理計畫，計畫程度取決風險大小，大型企業或提供基本民生需求服務的機關，應採高規格標準，小公司和非提供基本民生需求服務者，也應有所準備，以降低人事成本和避免過重的損失。不同的產業會有不同程度的風險，當疫情對員工和其他人有無法承擔的風險時，企業必須審慎考量是否暫時停止營運。

事業單位還是應該為可能中斷營業預做準備，建議與員工、工會代表、供應商和經銷商等談論此可能性，作為因應計畫的一部分。討論內容包括：能否於其他場所營運而不會引起任何健康與安全上之風險、中斷營運時對員工之通信方法、大流行期中斷營業不會影響法定之勞雇關係、甚至年休假制度和任何就業協議的具體要求等。同時請教法務、職安人員或人力資源專家，以確認雇主與員工兩方的權利義務。

因應邊境檢疫影響

新型冠狀病毒肺炎大流行疫情等級倘若提升，政府會視風險狀況提出旅遊警示。而為避免大流行新型冠狀病毒肺炎傳播，我國與外國政府都可能採取國際機場、港埠(含小三通)

的管制措施，對事業單位可能造成的影響，包括原料供應與貨物出口可能斷絕，以及員工出國或入境受到限制。

為設法減低屆時原料供應短缺與貨物出口受限的影響，事業單位儘可能應先與重要原料的供應商、產品經銷商或物流公司討論運送計畫，並考慮向工廠所在地購買原料以避免跨國限制，或考慮預先儲備原料。或者規劃國際貨物之替代運輸路線。

當新型冠狀病毒肺炎大流行開始，機關企業可要求員工延後非必要的出差或旅行。然而，屆時國內外可能視疫情狀況採取關閉邊境措施，可能將有員工困在海外需要協助，且員工可能無法赴國外洽公；又或者政府採行入境旅客集中隔離措施，員工返國後無法立刻回到工作崗位，因此，及早提升公司內外部溝通技術應可減低此類衝擊。

倘員工實在必須於大流行期間前往海外出差，請公司務必對這類員工，執行以下事項：

- ◆ 依衛生機關及我國疫情指揮中心的公布，進行隔離或自主健康管理，暫時不要上班。
- ◆ 參考衛生機關的公布訊息，自我檢查是否有新型冠狀病毒肺炎症狀，若有症狀立即以電話通知防疫諮詢專線協助，並主動告知旅遊史和接觸史。
- ◆ 記錄返國後的接觸者。
- ◆ 確實清查及掌控其他員工的出勤狀況。
- ◆ 設定機制以確保員工執行自主健康管理，且復工時確認其為健康狀態（可參考使用附錄 2 員工出差旅遊控制表）。

如果可行，公司可擬定海外人員撤離計畫，計畫中需有通信聯繫、責任分工和撤離時的應帶物品；非核心的海外工作人員和其家屬可在流行初期即撤離。

協助生病及暴露員工

事業單位在大流行期間，應盡力將患病員工傳染他人的風險降到最低，可考量僅令必須於公司內操作關鍵技術之員工到場工作，並要求患病員工居家休養直至復原。如員工於工作時感到不適，應立即通知新型冠狀病毒肺炎經理。新型冠狀病毒肺炎經理可進行以下處理：

- ◆ 以電話進行管理，避免親訪員工。
- ◆ 確認有症狀員工的人數與名單（可參考使用附錄 3 呼吸道症狀問卷）。
- ◆ 雖員工症狀與新型冠狀病毒肺炎不符，但只要員工仍有疑慮，仍應安排就醫。
- ◆ 如員工有符合新型冠狀病毒肺炎之症狀，應以「疑似病例」方式處理，應立即戴上口罩，先行安置於隔離處所，儘速安排就醫，並協助進行完整的流行病學調查，含接觸者之清查，以便於後續的監視。

- ◆ 患病員工一旦離開工作崗位就醫，請同時讓該員工主管清楚知道其員工的狀況。員工就醫途中，應儘量避免搭乘大眾運輸工具。
- ◆ 當該名員工確定罹患新型冠狀病毒肺炎病毒時，應確認在公司之密切接觸者並要求該些接觸者遵行政府公布的自主健康管理措施。
- ◆ 患病員工的工作場所，應儘速進行清潔與消毒。
- ◆ 專案小組需設立必要之系統，以利及時且正確管理患病員工與密切接觸者名單，掌握其出缺勤與復原狀況。
- ◆ 設立機制，確認患病員工回到工作崗位之前已恢復健康（可諮詢臨場服務醫護人員，若有）；一旦員工復原，可鼓勵其重返工作行列。

新型冠狀病毒肺炎大流行初期，政府將要求可能病例的接觸者實施自主健康管理 14 天。在自主健康管理期間，應戴口罩，睡覺、飲食、洗澡等生活要與他人分開，家庭成員可以自由進出生活，但若自主健康管理者發病，除立即送醫外，其家庭成員亦將被要求實施自主健康管理。有關自主健康管理及其他相關的接觸管制措施，將隨時依疾病的特性與流行狀況更新，屆時請隨時至衛生署疾病管制署網頁之第五類法定傳染病內「嚴重特殊傳染性肺炎」查詢最新訊息。

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
<p>第四級</p> <p>--國內未有任何新型冠狀病毒可能病例；而國外（中國）發生新型冠狀病毒的確定病例。</p> <p>--國家指揮系統成立應變小組</p>	<p>設立專案小組模擬新型冠狀病毒肺炎大流行對公司的影響，著手研擬公司之疫情應變計畫。</p> <p><u>維持重要機能運作方面</u></p> <p>--確認公司內的核心業務、人員和關鍵技術。</p> <p>--考量「居家上班」的可行性。</p> <p>--確認可「不在位」或「居家」執行的工作項目，並規劃相關設施和流程。</p>
<p>第三級</p> <p>--國內未有任何新型冠狀病毒肺炎可能病例；國外（中國）發生小規模至大規模有限性聚集</p> <p>--中國大陸武漢地區嚴重肺炎疫情有明顯社區傳播及疫情擴大情形</p> <p>--開設中央流行疫情指揮中心，由疾病管制署署長擔任指揮官</p> <p>--自疫區入境旅客須自主健康管理及檢疫規定參照指揮中心指示。</p>	<p>--告知核心人員在大流行時的職務和因應方式，並規劃可行之「職代機制」。</p> <p>--視需要針對核心業務，施行員工交叉訓練。</p> <p>--規劃後勤準備。</p> <p><u>保護員工健康方面</u></p> <p>--掌握政府之防疫政策，教育及要求員工隨時維持良好衛生習慣。</p> <p>--規劃大流行時期，員工及訪客進入工作場所之篩檢方案。</p>

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
	<p>--儲備體溫計、拋棄式口罩等防疫物資。 --著手規劃支持性諮商事宜。</p> <p><u>增大社交距離方面</u></p> <p>--加強建置通信科技，如遠端存取、其他網路運用及通信技術等。 --評估減少面對面接觸之銷售服務方式。</p> <p><u>人力資源管理方面</u></p> <p>--定期更新員工的聯繫資料。 --規劃大流行期間員工海外出差、請假或延長病假等人力資源管理政策。 --考量大流行期間改變輪班制度或引進額外人力資源的可行性。 --規劃中斷營運時對員工之通信方法、如何不影響法定勞雇關係。 --請教勞安人員或人力資源專家，以確認雇主與員工兩方的權利義務。</p> <p><u>因應邊境檢疫的影響方面</u></p> <p>--定期確認可能因邊境檢疫措施而受影響的名單。 --考量與重要原料的供應商、產品經銷商或物流公司討論原料運送計畫，並規劃替代方案，包括替代供應商、替代交貨方式與地點，甚或考慮向工廠所在地購買原料，或預先儲備原料等。 --考量海外分公司的風險程度，視需要擬定海外人員撤離計畫。</p> <p><u>溝通方面</u></p> <p>--致力於使內外部相關人員瞭解公司之疫情應變計畫。 --定期更新重要利害關係人（供應商、消費者及股東）之聯絡窗口。</p>

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
	<p>--透過簡報、網路、通訊刊物、電子郵件等多重管道，提升員工對禽新型冠狀病毒肺炎與新型冠狀病毒肺炎大流行的認知。</p> <p>--內部網路連結衛生署、疾病管制署等相關網址。</p> <p>--規劃不同疫情等級的內外部溝通方案。</p>
<p>第二級</p> <p>--中國大陸武漢地區嚴重肺炎疫情擴散至其他地區</p> <p>--國內發生單一或零星之新型冠狀病毒肺炎可能病例，可能來自於境外移入</p> <p>--自疫區入境旅客須自主健康管理及檢疫規定參照指揮中心指示。</p>	<p>專案小組督導及確認疫情應變計畫之各項準備已完成，並隨時掌握疫情發展。</p> <p><u>維持重要機能運作方面</u></p> <p>--重新檢討並再次確認公司內的核心業務、人員和關鍵技術。</p> <p>--確認「不在位」或「居家上班」之流程和設施建置完成，如傳真、伺服器、手提電腦等通信設備。</p> <p>--確認核心人員均瞭解大流行時期的職務和因應方式(含「職代機制」)。</p> <p>--確認營運持續之後勤準備完成。</p> <p><u>保護員工健康方面</u></p> <p>--配合並遵行政府之防疫政策，確認員工隨時維持良好衛生習慣。</p> <p>--確認員工及訪客進入工作場所之篩檢方案已備妥，並設定接待室、隔離處所及有關動線等。</p> <p>--分發體溫計、拋棄式口罩等物資，並再次檢視儲備量充足。</p> <p>--重新檢視或檢討原先規劃之支持性諮商等資源。</p> <p>--執行工作場所之環境清潔計畫，視需要，與清消公司簽訂合約。</p> <p><u>增大社交距離方面</u></p> <p>--開始執行增大社交距離措施，考慮啟動替代辦公場所或遠距工作的系統與設施，利用電子通訊溝通，避免面對面接觸。</p>

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
	<p>--考量非必要之外賓拜訪，外部單位醫護臨場服務等等</p> <p>--考量啟動不需面對面接觸之會面管道，如事訊或通話。</p> <p><u>人力資源管理方面</u></p> <p>--再次更新並確認員工聯繫資料。</p> <p>--重新檢視並確認大流行期間員工海外出差、請假或延長病假等人力資源管理政策。</p> <p>--重新檢視並確認大流行期間是否改變輪班制度或引進額外人力資源。</p> <p>--重新檢視並確認中斷營運時之通信方法，且不影響法定勞雇關係。</p> <p>--重新檢視並確認雇主與員工兩方的權利義務。</p> <p><u>因應邊境檢疫的影響方面</u></p> <p>--定期確認可能因邊境檢疫措施而受影響的名單。</p> <p>--視需要更新原料之替代供應商、替代運送計畫之啟動時機與方式。</p> <p>--考量海外分公司風險，視需要撤離海外人員。</p> <p>--限制至疫區之出差或旅行。</p> <p>--視情形將疫情嚴峻地區業務轉移到非流行地。</p> <p>--以遠距溝通設施(如視訊設備)和疫區維持聯絡。</p> <p><u>溝通方面</u></p> <p>--再度向內外部說明公司疫情應變計畫及疫情升高時之應變。</p> <p>--密切掌握疫情發展，持續提升員工對禽新型冠狀病毒肺炎大流行的認知。</p> <p>--與同質事業單位討論可行之合作方案。</p>

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
<p>第一級</p> <p>--國內已發生新型冠狀病毒肺炎病毒的小規模聚集。</p> <p>--開設中央流行疫情指揮中心，由行政院院長指派指揮官。</p> <p>--政府可能停止大型聚會活動，並考慮限制公共運輸，民眾儘量居家隔離，避免社交接觸。</p> <p>--政府將視疫情狀況，決定是否採行更進一步之社區管制措施或其他出入境管制措施。</p>	<p>專案小組隨時掌握政府公布之最新防疫政策，視情形調整公司內部之因應方案。</p> <p>此時期，處於流行區或圍堵範圍內之公司應即刻全面啟動疫情應變計畫，其他公司則視需要全面或部分啟動。</p> <p><u>維持重要機能運作方面</u></p> <p>--流行區或圍堵範圍內的機關企業啟動執行核心業務之替代方案。</p> <p>--非屬流行區或圍堵區之機關企業，視需要考量啟動執行核心業務之替代方案。</p> <p><u>保護員工健康方面</u></p> <p>--將政府建議的健康及衛生指導發予員工，持續教育及要求員工隨時維持良好衛生習慣。</p> <p>--啟動員工及訪客進入工作場所之篩檢，限制疑似有新型冠狀病毒肺炎症狀者進入，可於各個入口明顯處張貼聲明。</p> <p>--分發體溫計、拋棄式口罩等物資，並再次確認儲備量。</p> <p>--提供員工支持性諮商服務。</p> <p>--加強工作場所環境清潔與感染控制，如增加公共空間之清消頻率、增加空調系統常規保養清潔。</p> <p><u>增大社交距離方面</u></p> <p>--全面執行增大社交距離措施。</p> <p>--儘可能啟用不需面對面接觸之洽公或會議。</p> <p>--避免非必要之外賓拜訪，如外部單位醫護臨場服務等等</p> <p><u>人力資源管理方面</u></p> <p>--執行疫情應變計畫中的人力資源管理方案。</p> <p>--依政府規範，協助患病或暴露員工。</p>

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
	<p><u>因應邊境檢疫的影響方面</u></p> <ul style="list-style-type: none"> --及時掌握並確認可能因邊境檢疫措施而受影響的名單。 --視需要啟動替代供應商、替代運送計畫或原料儲備計畫。 --持續限制至疫區出差或旅行。 --持續以遠距溝通和疫區維持聯絡。 <p><u>溝通方面</u></p> <ul style="list-style-type: none"> --再度向內外部說明公司之疫情應變計畫及疫情升高時之應變，如通知外部顧客團體訪問公司及工作場所的限制規定。 --持續提升員工對禽新型冠狀病毒肺炎與新型冠狀病毒肺炎大流行的認知。 --探求合作夥伴同意，與同質廠商簽署成品交貨互惠協議。 --處於流行區或圍堵區的機關企業，可透過對外網頁或其他溝通機制，讓利害關係人知悉內部狀況，並保證營運持續。
<p>國內外大流行階段</p> <ul style="list-style-type: none"> --國內、外均進入新型冠狀病毒肺炎大流行階段。 --中央及地方政府將有可能宣布全國或局部地區停止上課、彈性上班、禁止公眾集會、管制公共場所容量等措施。 	<p>專案小組持續掌握並配合政府公布之最新防疫政策，視情形調整公司內部之因應方案。</p> <p>此時期全國之機關企業均應全面啟動疫情應變計畫措施。</p> <p><u>維持重要機能運作方面</u></p> <ul style="list-style-type: none"> --啟動執行核心業務之替代方案。 --監控原料及存貨量。 <p><u>保護員工健康方面</u></p> <ul style="list-style-type: none"> --持續教育及要求員工隨時維持良好衛生習慣，將政府建議的健康及衛生指導發予員工。 --嚴格執行員工及訪客進入工作場所之篩檢機制，限制有新型冠狀病毒肺炎症狀者進入。 --持續分發體溫計、拋棄式口罩等物資。

國內疫情等級&政策重點	對事業單位的建議
	<p>--嚴格執行工作場所環境清潔與感染控制。</p> <p><u>增大社交距離方面</u></p> <p>--全面執行增大社交距離措施。</p> <p>--儘可能僅安排不需面對面接觸之工作方式。</p> <p><u>人力資源管理方面</u></p> <p>--嚴格執行疫情應變計畫中的人力資源管理方案，必要時，非核心人員暫停上班。</p> <p>--依政府規範，全力協助患病或暴露員工。</p> <p><u>因應邊境檢疫的影響方面</u></p> <p>--視需要啟動替代供應商、替代運送計畫或原料儲備計畫。</p> <p>--嚴格限制疫區出差或旅行。</p> <p>--僅以遠距溝通和疫區聯絡。</p> <p><u>溝通方面</u></p> <p>--例行提供員工及利害關係人最新措施，以增強自信心。</p> <p>--持續提升員工對禽新型冠狀病毒肺炎與新型冠狀病毒肺炎大流行的認知。</p> <p>--啟動與同質廠商簽署成品交貨互惠協議。</p> <p>--透過對外網頁或其他溝通機制，讓利害關係人知悉內部狀況，並保證營運持續。</p>
<p>新型冠狀病毒肺炎大流行結束後</p> <p>--評估疫情對國內、外之影響，研訂經濟復甦計畫。</p>	<p>復原期</p> <p>檢討、評估及修正公司對於新型冠狀病毒肺炎大流行的反應機制，促使企業管理回歸正常。</p>

附錄 1: 因應新冠肺炎大流行營運持續計畫的檢核表

以下檢核項目可進一步引導事業單位做好準備，請依各自之性質或地域性，視情況及需求予以調整。

檢核項目	已完成	進行中	未開始
A. 對公司的影響及應變			
確認大流行時的專案小組，清楚定義其角色分工與責任歸屬。			
為保持營運持續，確認各部門在大流行時期，哪些人員與投入(input)是絕對必需的，含原料、設備、物品、服務及相關後勤資源等。			
人員訓練及準備(如外包、不同職稱或性質的員工和退休人員)，以因應跨部門或功能性之業務支援。			
模擬推估產品需求在流感大流行期會增加、抑或減少。			
模擬大流行對公司財務的潛在衝擊，可列舉多種可能情境，假定不同生產線或工作場所受疫情影響。			
評估國內外旅遊管制(如隔離檢疫和邊境關閉措施)所造成之潛在衝擊。			
建立即時資訊連結，如衛生署疾病管制署或其他資源。			
建立公司內外部溝通機制(包含核心人員、職務代理人與利害關係人之溝通方式、聯絡電話等)，並定期更新。			
執行演練(如居家上班、分區工作、遠距工作及供應商支援等演練)，以檢測計畫，並且定期修正。			
B. 對員工及顧客之影響應變			
預估且允許員工在大流行期間因正當事由而請假，如員工患病、家庭成員生病、社區圍堵和隔離、機關學校關閉或大眾交通運輸關閉等。			

檢核項目	已完成	進行中	未開始
建立指引，以減少員工間、員工與顧客間的面對面接觸頻率(如以打躬作揖取代握手、改採視訊會議、座位適當區隔、活動區域區隔等)。			
鼓勵員工及家屬施打季節性流感疫苗。			
評估大流行期間，員工獲得健康照護服務的可近性。			
評估大流行期間，員工獲得心理諮詢和社會服務的可近性。			
儘可能收集員工和利害關係人的特殊需求，並納入計畫中。			
C. 建立執行政策			
建立計畫或執行指引。			
建立大流行期間之員工請假機制與薪資津貼給付制度，並鼓勵復原者復工。			
建立彈性工作場所或彈性上班時間之機制，如居家上班、分班工作、分組分區工作、人員外包等。			
建立防疫策略，如加強宣導呼吸道衛生/咳嗽禮節；利用隔離處所適當區隔有流感症狀者，或要求其不要上班。			
訂定對已暴露於大流行環境中的員工管理政策，如感染管制方面的因應，或要求其立即停止上班。			
建立員工健康監測機制。(附錄 2)			
建立接觸者的管理與追蹤指引。			
必要時限制員工到疫區出差或旅遊，評估大流行爆發時，是否撤離在疫區或其鄰近地區工作之員工，並引導到安全的替代場所。			
對公司應變計畫的啟動與終止，統一由專案小組訂定發布時機、流程與通知員工的方式。			

檢核項目	已完成	進行中	未開始
D. 保護員工及顧客			
於公司各處提供充分且有助於感染管制之設施，如洗手台、洗手乳或酒精性乾洗手劑，擦手紙和有蓋垃圾桶等。			
加強資訊通信建設，以便必要時與遠端工作人員和顧客進行電話或視訊會議。			
確保緊急狀況時醫療諮詢的可近性。			
E. 對員工之教育及溝通			
提供大流行相關資訊及預防常識，如流感的症狀、傳染的模式等，個人與家庭保護方式(如手部清潔、呼吸道衛生/咳嗽禮節等)。			
預先針對員工的恐慌、謠言和錯誤訊息產生，規劃溝通方式和內容。			
溝通時，應使用適當語言並考量文化接受度。			
定期檢視並主動向員工宣傳公司的應變計畫。			
提供居家照護資訊予患病或家庭成員生病的員工。			
發展溝通平台（連結諮詢專線 1922、疾管署網站），隨時掌握並及時傳達疾病流行狀況與公司的應變計畫，供員工和利害關係人查詢。			
確認及時且正確的疫情與防治資訊來源。			
F. 與外部機構及社區之合作			
與保險業者和當地醫療機構合作，分享公司的應變，並瞭解其能力與計畫。			
與社區中的其他企業分享經驗。			

附錄 2: 員工出差旅遊控制表

姓名	部門	出境日期	入境日期	管理天數	健康管理到期日	旅遊地點 (含過境)	問卷結果 *返國	問卷/追蹤 結果 *復工前	備註 (眷屬)	醫師 評估	實際復 工日期

附錄 3: 疑似傳染性呼吸道疾患篩檢問卷

填寫日期：_____年_____月_____日

姓名		公司		輪班	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
電話		部門		工號	

一、臨床症狀 (請勾選)

症 狀	否	是	起訖時間
1.發燒 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ (體溫: _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
2.咳嗽	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
3.喉嚨痛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
4.流鼻水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
5.頭痛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
6.肌肉痠痛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
7.鼻塞	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
8.噁心、嘔吐	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
9.腹瀉	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
10.胸腹疼痛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
11.呼吸困難	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____
12.其它 _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ ~ _____

二、旅遊史

	否	是
1.近期 14 日內是否至以下國家旅遊或是過境? ● 中國香港澳門 ● 日本 ● 新加坡 ● 韓國 ● 其它 (_____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 返國日期 _____年 _____月 _____日
2.曾到過野生動物市場或相關場合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

三、接觸史

	否	是
1.過去 14 日內是否有與疑似呼吸道傳染性疾病流感病患同住或接觸嗎?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.過去 14 日內是否有與不明原因急性呼吸道疾病的人同住或接觸嗎?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.曾與家禽/野鳥/其他野生動物密切接觸?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.曾料理野生動物肉品/蛋品; 食用未煮熟的野生動物肉品/蛋品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.若上題為是, 請說明接觸時間起迄: _____ ~ _____ 地點: _____		

四、群聚史

周遭親友是否有相同之症狀出現?	否 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/>
-----------------	----------------------------	----------------------------

五、評估及後續

PASS	全部答案皆為“否”
FAIL	症狀任一項目勾選“是”或/以及 發燒 超過 37.5°C <input type="checkbox"/> 請員工帶上口罩 (外科口罩或 N95) <input type="checkbox"/> 衛教資訊(咳嗽禮節 洗手方法等) <input type="checkbox"/> 臨場服務醫師評估 (遠距) <input type="checkbox"/> 轉介指定醫療院所評估

六、健康管理追蹤紀錄 (職護或職安人員)

--